

ПРОТОКОЛ № 1/2017
общего собрания собственников помещений
в МКД по адресу ул. Ефремова, д. 147

г. Ульяновск

от «31» августа 2017 г.

Форма проведения собрания: очная.

Вид собрания: очередное.

Адрес МКД: г. Ульяновск, ул. Ефремова, д. 147.

Инициатор собрания: ООО «Ресурс», ОГРН 1137325002594.

Место и дата проведения собрания путем совместного присутствия: г. Ульяновск, ул. Ефремова, д. 147 (придомовая территория) «24» августа 2017 г. в 18:30.

Информацию о собрании также можно было получить в офисе УК по тел. 678-444 (служба по связям с общественностью).

Абонируемая площадь помещений: 2355,46 кв.м.

Площадь жилых помещений: 2355,46 кв.м.

Площадь нежилых помещений: 0,00 кв.м.

Участники общего собрания: собственники помещений многоквартирного дома, обладающие **1888,77 кв. м**, что составляет **80,19 %** голосов от общего числа голосов собственников.

Кворум для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме имеется. **Собрание правомочно.**

Повестка собрания:

1. Выбор председателя и секретаря собрания.
2. Выбор счетной комиссии.
3. Утверждение ежегодного отчета за 2016 г.
4. Утверждение размера платы за содержание жилого помещения.
5. Место хранения документов общего собрания собственников.
6. Порядок уведомления собственников.

Результаты голосования:

Вопрос №1: «Выбор председателя и секретаря собрания».

Формулировка решения: «Выбрать председателем собрания собственника кв. №12 _____, секретарем собрания соб-ка кв. №4 _____».

Голосовали:

За –1888,77 кв.м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Против – 0 кв.м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Воздержались – 0 кв.м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Решили: «Выбрать председателем собрания собственника кв. №12 _____, секретарем собрания соб-ка кв. №4 _____».

Вопрос №2: «Выбор счетной комиссии».

Формулировка решения: «Возложить обязанности счетной комиссии, в т.ч. подписание Протокола, на председателя и секретаря собрания».

Голосовали:

За –1888,77 кв.м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Против – 0 кв.м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Воздержались – 0 кв.м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Решили: «Возложить обязанности счетной комиссии, в т.ч. подписание Протокола, на председателя и секретаря собрания».

Вопрос №3: «Утверждение ежегодного отчета УК за 2016 г.».

Формулировка решения: «Утвердить ежегодный отчет управляющей компании ООО «Ресурс» о выполнении условий Договора управления за 2016 г.».

Голосовали:

За –1888,77 кв.м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Против – 0 кв.м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Воздержались – 0 кв.м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Решили: «Утвердить ежегодный отчет управляющей компании ООО «Ресурс» о выполнении условий Договора управления за 2016 г.».

Вопрос №4: «Утверждение размера платы за содержание жилого помещения».

Формулировка решения: «Утвердить предложенный перечень и размер платы за содержание жилого помещения на 2017-2018 г.г. с «01» октября 2017г. в размере **25,82 руб.**

с кв.м.:

№ п/п	Услуга	Периодичность	Тариф, руб/кв.м.
1.1	Уборка придомовой территории:		2,80
	подметание и сбор мусора с придомовой территории	3 раза в неделю	
	ручная очистка тротуаров от снега и наледи (в сезон)	по мере необходимости	
	посыпка пескосоляной смесью	по мере необходимости	
	покос травы	2 раза в год	
1.2	Механизованная уборка территории от снега	по мере необходимости	0,76
1.3	Сбор и отгрузка ТБО и КГМ	по графику вывоза	3,17
1.4	Обслуживание мусоропроводов и мусорокамер		0,74
	устранение засоров	по мере необходимости	
	удаление мусора	по графику вывоза ТБО	
	влажная уборка мусороприемной камеры	по мере необходимости	
1.5	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	по мере необходимости	0,13
1.6	Уборка лестничных клеток	1 влажная/1 сухая уборка в неделю	2,09
2.	Техническое обслуживание		
2.1	Техническое обслуживание систем отопления, водоснабжения и водоотведения:	по графику	3,26
	осмотр стояков	1 раз в год	
	осмотр розлива	еженедельно	
	промывка и опрессовка и консервация	1 раза в год	
2.2	Обслуживание системы электроснабжения:		0,84
	замена перегоревших ламп и стартеров	исключено	
	очистка потолочных фонарей от грязи и пыли	исключено	
	ревизия ВРУ	1 раз в год	
	обслуживание поэтажных щитков (очистка и подтяжка контактов)	1 раз в год	
2.3	Техническое обслуживание чердаков, подвалов, козырьков зданий, кровель	за счет средств ремонтного фонда	0,00
2.4	Весенний/осенний осмотр и составление сопроводительной документации	2 раза в год	0,18
2.5	Обслуживание вентиляционных каналов		0,42
	осмотр вентиляционных каналов	3 раза в год	
3.	Аварийно-диспетчерское обслуживание		

	Аварийное обслуживание	с 17.00 до 08.00 будни, круглосуточно выходные и праздничные дни	1,10
4.	Проведение электроизмерений	1 раз в 3 года	0,08
5.	Техническое обслуживание вводных и внутренних газопроводов	1 раз в год	0,17
6.	Непредвиденные затраты и аварийный ремонт	по мере необходимости	1,80
7.	Начисление и сбор платежей	в рабочие дни	1,98
8.	Услуги паспортного стола	в рабочие дни	0,38
9.	Управление многоквартирным домом	в рабочие дни	1,90
10.	Обслуживание приборов учета	по графику	0,89
11.	Техническое обслуживание лифтового оборудования	по графику	3,07
12.	Техническое освидетельствование лифтов	1 раз в год	0,06
		Итого	25,82
14.	Холодная вода, потребляемая при содержании общего имущества	размер расходов на оплату коммунальных ресурсов, используемых в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, определяется в соответствии с ч.9.2 ст.156 Жилищного кодекса РФ	
15.	Горячая вода, потребляемая при содержании общего имущества		
16.	Отведение сточных вод в целях содержания общего имущества		
17.	Электрическая энергия, потребляемая при содержании общего имущества		

Голосовали:

За –1888,77 кв.м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Против – 0 кв.м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Воздержались – 0 кв.м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Решили: «Утвердить предложенный перечень и размер платы за содержание жилого помещения на 2017-2018 г.г. с «01» октября 2017г. в размере **25,82 руб. с кв.м.**».

Вопрос №5: «Место хранения документов общего собрания собственников».

Формулировка решения: «Утвердить место хранения Протоколов общих собраний: 1 экз. - в офисе управляющей организации ООО «Ресурс», 2 экз. – у действующего председателя совета МКД».

Голосовали:

За –1888,77 кв.м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Против – 0 кв.м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Воздержались – 0 кв.м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Решили: «Утвердить место хранения Протоколов общих собраний: 1 экз. - в офисе управляющей организации ООО «Ресурс», 2 экз. – у действующего председателя совета МКД».

Вопрос №6: «Порядок уведомления собственников».

Формулировка решения: «Утвердить следующий порядок уведомления собственников помещений о проведении общих собраний и принятых ими решениях, другой текущей информации: информация размещается в местах общего пользования – на информационных стендах МКД, на сайте управляющей компании».

Голосовали:

За –1888,77 кв.м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Против – 0 кв.м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Воздержались – 0 кв.м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принимавших участие в собрании.

Решили: «Утвердить следующий порядок уведомления собственников помещений о проведении общих собраний и принятых ими решениях, другой текущей информации: информация размещается в местах общего пользования – на информационных стендах МКД, на сайте управляющей компании».

Приложение:

1. Уведомление о проведении собрания собственников на 1 (Одном) листе.
2. Реестр собственников, принявших участие в собрании, на 4 (Четырех) листах.
3. Ежегодный отчет о выполнении условий Договора управления за 2016 г. на 3 (Трех) листах.

Настоящий Протокол составлен в 2 (Двух) экземплярах на 4 (Четырех) листах.

Общее количество листов одного экземпляра – 12 (Двенадцать).

Председатель собрания: соб-к кв. №12 _____

Секретарь собрания: соб-к кв. №4 _____

Инициатор собрания:

ООО «Ресурс», ОГРН 1137325002594,

в лице директора _____, действующего на основании Устава

Директор _____